

**Keep:** 多くの用例の中から、比較的役立ちそうな用語を紹介する。

(1) keep to a minimum: 最低限にする

(2) keep on track: 軌道に乗せる

(3) keep free: ない

(4) keep on file: ファイルに保管する

(5) keep current: 最新のものに維持する

用例: To maximize productive time, **keep** meetings **to a minimum** (時間の生産性を最大にするには、会議の時間を最小限にすることだ)

用例: Paperwork should be **kept to a minimum** (書類作業は最小限に留めるべきである)

用例: These items should be stocked in your maintenance department to **keep** downtime **to a minimum** when replacement is required (これらの部品を保全部署に保管すれば、交換が必要な時に停止時間を最小限に抑えられる)

用例: You'll occasionally have to take action to **keep** meetings **on track** (ときどき会議が横道にそれないように、手を打つ必要がある)

用例: A project engineer should be cooperative but must be able to **keep** schedules and budgets **on track** (プロジェクト・エンジニアは協力的でなければならないが、スケジュールと予算は計画ど通りに維持できなければならない)

用例: **Keep** all metals **free** from rust. If painted surfaces become chipped or scratched, clean

and touch-up (錆から全ての金属を守ることだ。もし塗装面が削られたり、かき傷がついたら、きれいにし上塗りする)

用例: **Keep** working parts **free** of foreign material (可動部分に異物がないようにする)

用例: I **keep** this annual report of utilities information **on file** (私はこの用役情報の年間報告書をファイルに保管している)

用例: We need methods to **keep** information **current** (我々は情報を最新版に維持する方法が必要だ)

用例: The future of the CMMSs industry rests on the ability of vendors to **keep current** (コンピュータによる保全システム産業の将来は、販売者が最新版を保つ能力にかかっている)

用例: **Keep** documentation **current** throughout the project's life cycle and maintain strict version control (プロジェクトの全期間を通し、資料を最新のものに保ち改定管理を厳密に行う)

